

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 44 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»

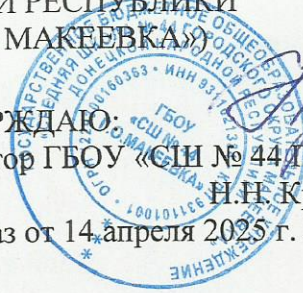
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА»)

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом
ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА»
(Протокол от 14 апреля 2025 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА»
Н.Н. Красноносова
(приказ от 14 апреля 2025 г. № 100)



Отчет о результатах самообследования
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 44 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
за 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 44 ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА»)
Руководитель	Красноносова Наталья Николаевна
Адрес организации	286120, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, Г.О. МАКЕЕВКА, Г. МАКЕЕВКА, УЛ. ТУПОЛЕВА, Д. 50
Телефон, факс	-
Адрес электронной почты	mak.school44@mail.ru
Учредитель	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Дата создания	1952 год
Лицензия	От 06.06.2023 № ЛО 35-00115-77/00656041
Свидетельство о государственной аккредитации	От 14.06.2023 № 1045

Основным видом деятельности ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА» (далее — Школа) является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует дополнительные общеразвивающие программы.

Школа расположена в Червоногвардейском районе города Макеевка. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 94% — рядом со Школой, 6% — в близлежащих поселках.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2024 Школа приступила к реализации федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденную приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденную приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденную приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7-х и 8–9-х классов — на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ОО второго поколения и ФГОС-2021 и ФОП ОО), 10-11-х классов — на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

№ п/п	Основные общеобразовательные программы			
	Уровень образования	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы	Нормати вный срок освоения
1.	1 уровень	начальное общее образование	Общеобразовательный	4
2.	2 уровень	основное общее образование	Общеобразовательный	5
3.	3 уровень	среднее общее образование	Общеобразовательный	2

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286	84
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 с изменениями и дополнениями	164
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Министерства просвещения России от 17.05.2012 № 413, (в редакции Приказа Министерства просвещения России «О внесении изменений в ФГОС СОО, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2022 г. № 732)	49

Всего в 2024 году в общеобразовательной организации получают образование 297 обучающихся.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности и защиты Родины» — для ООП ООО и ООП СОО;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого года. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Министерства просвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

ГБОУ «СШ № 44 Г.О.МАКЕЕВКА» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

В Школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию) занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 12 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

В 2023/24 Школа применяла новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. Д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.д.

Профили обучения

В Школе организовано профильное обучение на уровне среднего общего образования.

В 2023/24 году для обучающихся 10-го класса был сформирован социально-экономический профиль. Для обучающихся 11-х классов функционировало два профиля: социально-экономический и гуманитарный. В 2024 году с учетом запросов обучающихся, на основании анкетирования был сформирован гуманитарный профиль. Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году
Социально-экономический	Русский язык Математика Экономика 10 класс Обществознание География	45	24
Универсальный	Русский язык Математика География	20	-
Гуманитарный	Литература Обществознание	-	25

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания и календарным планом воспитательной работы, которые были разработаны для каждого уровня и являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За период реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного в сентябре 2024 года. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению дополнительных мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2024/25 учебный год.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: Стекачевой Т.Н. (3-А класс), Трасковской Н.Л. (4-Б класс), Старченко И.А. (7-А класс), Сертун Н.И. (8-Б класс).

В школе создана и действует первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 22.03.2023 № 53). В состав ячейки вошли 20 обучающихся 6-10-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Иванова А.В.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Каждая неделя начинается с исполнения государственного гимна и торжественного выноса флага страны и республики. В рамках гражданского-патриотического воспитания в школе организуется участие обучающихся в соревнованиях по военно-прикладным видам спорта; в торжественных мероприятиях и акциях, посвященных празднованию победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Организована работа по месячнику «Безопасность и гражданская защита» (классные часы, тематические встречи).

Были проведены:

- торжественные мероприятия, посвященные памятным датам: «День воинской славы России», «День героев Отечества России», ведется подготовка к празднованию «80 годовщины Победы в ВОВ»;
- участие в городской акции «Стена памяти»;
- участие в городском проекте «Окна Победы»;
- участие в акциях «Письмо солдату», «Посылка солдату»;
- посещение раненных участников СВО.

В рамках духовно-нравственного воспитания ведется работа, направленная на формирование гармоничной личности, на развитие её духовно-нравственных и базовых

национальных ценностей, по усвоению подрастающим поколением основополагающих ценностей в отношениях людей друг к другу, к семье и обществу.

В направлении правового воспитания и культуры безопасности велась целенаправленная деятельность по формированию правовой культуры, правомерного поведения учащихся в различных сферах жизнедеятельности, регулируемых нормами права.

По профилактике правонарушений и употребления ПАВ с учащимися использовались различные виды деятельности:

- классные часы, встречи и беседы с представителями правоохранительных органов по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ;

- комплекс мероприятий в рамках месячника «Экстремизму – нет!», «Всероссийского дня правовой помощи», «Финансовой грамотности»;

- социально-психологический мониторинг по профилактике ПАВ по выявлению учащихся «группы риска»;

- профилактические мероприятия «Всемирный день борьбы со СПИДом», «ПАВ и последствия их употребления», «Вредные привычки».

Важное место в воспитательной работе уделяется работе с родителями. Процесс взаимодействия семьи и школы был направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, сотрудничество с детьми и педагогами.

В 2024/2025 учебном году профориентационная работа со школьниками проводится в соответствии с Единой моделью профессиональной ориентации — профориентационным минимумом. Для этого утвержден план профориентационных мероприятий, которые являются частью рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, плана внеурочной деятельности.

В 2024/25 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 6–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Для реализации программы базового уровня в ГБОУ «СШ №44 г.о. Макеевка» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Рыжук Е.А.;

- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Гнатюк Е.В.;

- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;

- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100% обучающихся 6–11-х классов.

Вывод: деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

В 2024 году ставились следующие **цели и задачи**:

Цель — психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с учетом успешности их обучения, уровня социальной адаптации и развития, индивидуальных способностей и познавательных интересов. План внеурочной деятельности формируется в ГБОУ «СШ №44 г.о. Макеевка» с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Задачи организации внеурочной деятельности следующие:

1. Способствовать поддержке учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
2. Совершенствовать навыки общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
3. Формировать навыки организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
4. Повышать общую культуру обучающихся, углублять их интерес к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
5. Развивать навыки совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
6. Способствовать поддержке детских объединений, формированию умений ученического самоуправления;
7. Формировать культуру поведения в информационной среде.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности обучающегося с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

При выборе направлений и отборе содержания обучения ГБОУ «СШ №44 г.о. Макеевка» учитывает:

- особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона.

Для достижения поставленных цели и задач использовались следующие формы работы:

1. Оказание практической помощи членам детской организации.
2. Работа над методическими материалами:
 - составление сценариев, массовых дел.
 - оформление массовых дел, оформление школы к праздникам, оформление стендов к памятным датам;
 - участие в районных, областных и всероссийских конкурсах;
 - участие в мероприятиях, приуроченных к памятным датам;
 - участие в муниципальных, областных, всероссийских мероприятиях и акциях.

В школе проводятся еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» для всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод: планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 36%. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, школьный спортивный клуб, школьный театр, школьный хор, летняя пришкольная площадка.

В первом полугодии 2024/2025 учебного года школа реализовывала 8 дополнительных общеразвивающих программ по четырем направлениям:

- художественное (кружок театрального искусства «Маска», школьный хор «Домисолька»);
- гражданско-патриотическое («Патриот»);
- физкультурно-спортивное (школьный спортивный клуб «Взлёт»);
- социально-гуманитарное («Личность и её развитие»);
- естественно-научное («Математика вокруг нас», «Математический сундучок», «Юный химик»).

В первом полугодии 2024/2025 учебного года в театральной студии занимались 15 обучающихся 8-х классов. Это 4 % обучающихся школы, в школьном спортивном клубе «Взлет» - 35 человек (11% обучающихся школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, используемый для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- аудиозаписи для проведения воспитательных мероприятий.

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 3%. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
Профессиональный союз работников	• участвует в реализации социальной политики в сфере образования;

	• участвует в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • участвует в обсуждении законов, связанных с образованием; • оказывает юридическую помощь педагогам; • способствует повышению престижа профессии педагога в обществе; • защищает права педагогов на охрану труда и здоровья.
--	--

Управление осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Школы является руководитель - директор. Коллегиальными органами управления Школы являются: профессиональный союз работников, общее собрание работников, педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором Школы, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления Школы предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство учебно – воспитательной работой;
- руководство методической работой
- руководство воспитательной работой.
- руководство инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы Школы, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, годовым планом работы, локальными актами Школы.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в Школе являются:

- годовой план работы ОО;
- план ВШК;
- заседания Педагогического совета;
- заседания Методических объединений учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;

- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано шесть предметных методических объединений:

- учителей гуманитарных дисциплин;
- учителей математических дисциплин;
- учителей естественно-научных дисциплин;
- учителей физического воспитания и ОБЗР;
- учителей начального образования;
- классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/2024 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Результаты освоения обучающимися программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2024 учебном году

Класс	Общее количество учащихся в классе/школе на 24.05.2024	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений (количество учащихся, которые имеют отличный и хороший уровень учебных достижений)	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень)	%	Количество	%	Количество	%
2А	19	6	31,6	11	57,9	2	10,5	0	0	0	0	0	0	17	89,5
3А	17	5	29,4	10	58,8	2	11,8	0	0	0	0	0	0	15	88,2
3Б	19	7	36,8	10	52,6	2	10,5	0	0	0	0	0	0	17	89,4
4А	20	11	55	3	15	6	30	0	0	0	0	0	0	14	70
4Б	18	8	44,4	6	33,3	4	22,2	0	0	0	0	0	0	14	77,7
Всего: 2-4	93	37	39,8	40	43,0	16	17,2	0	0	0	0	0	0	77	82,8
5А	19	4	21	4	21	11	58	0	0	0	0	0	0	8	42
5Б	17	3	17,6	9	53	5	29,4	0	0	0	0	0	0	12	70,6
6А	14	8	57,1	5	35,7	1	7,1	0	0	0	0	0	0	13	92,8
6Б	17	2	11,8	9	52,9	6	35,3	0	0	0	0	0	0	11	64,7
7А	21	1	4,8	9	42,9	11	52,3	0	0	0	0	0	0	10	47,7
7Б	16	7	43,7	5	31,3	4	25	0	0	0	0	0	0	12	75
8А	15	1	6,6	7	46,7	7	46,7	0	0	0	0	0	0	8	53,3
8Б	20	2	10	8	40	10	50	0	0	0	0	0	0	10	50
9А	20	2	10	3	15	15	75	0	0	0	0	0	0	5	25
9Б	23	6	26,1	5	21,7	12	52,2	0	0	0	0	0	0	11	47,8
Всего: 5-9	182	36	19,8	64	35,2	82	45	0	0	0	0	0	0	100	54,9
10А	25	7	28	9	36	9	36	0	0	0	0	0	0	16	64
11А	20	1	5	7	35	12	60	0	0	0	0	0	0	8	40
11Б	19	5	26,3	8	42,1	6	31,6	0	0	0	0	0	0	13	68,4
Всего: 10-11	64	13	20,3	24	37,5	27	42,2	0	0	0	0	0	0	37	57,8
Всего: 2-11	339	86	25,3	128	37,8	125	36,9	0	0	0	0	0	0	214	63,1

Качество знаний учащихся по школе составляет 63,1%, что на 0,9% меньше, чем в прошлом году. Высокий уровень учебных достижений у учащихся 6-А класса – 92,8% (кл.рук. Старченко И.А.), 2-А класса – 89,5% (уч. Стекачева Т.Н.), 3-Б класса – 89,4% (кл.рук. Трасковская Н.Л.), 88,2% (кл.рук. Семькина В.Э.).

Класс	Всего на 01.09.2023	Всего учащихся на 24.05.2024	Переведены в следующий класс	Переведены условно	Оставлены на повторный курс	Выпущены из школы	Выдано свидетельств об обучении	Выдано аттестатов об основном образовании	Выдано аттестатов о среднем образовании	Выдано золотых медалей	Выдано серебряных медалей	Выпущено со справкой об обучении	Примечание
1	24	21	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	18	19	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	35	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	39	38	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	35	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	32	31	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	40	37	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	35	35	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	48	43	0	0	0	43	0	43	0	0	0	0	
10	25	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	39	39	0	0	0	39	0	0	39	6	1	0	
Всего	370	360	278	0	0	82	0	43	39	6	1	0	

На основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 215 от 24.04.2024 «Об определении форм проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и условия допуска к ней в Донецкой Народной Республике в 2023/24 учебном году», приказа № 214 от 24.04.2024 «Об определении форм проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и условия допуска к ней в Донецкой Народной Республике в 2023/24 учебном году», в соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.05.2023, регистрационный № 73292), приказом от 4 апреля 2023 г. № 233/553 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15.05.2023, регистрационный № 73314), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 февраля 2024 г. № 89/208 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах», руководствуясь действующим в школе «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации учащихся», утвержденным протоколом педсовета № 8 от 30.08.2023, ГИА-2024 для учащихся МБОУ «СШ № 44», осваивающих программы основного общего и среднего общего образования, проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой признавались результатами ГИА-9, ГИА-11 и являлись основанием для выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании. Несмотря на сложную психологическую ситуацию для обучающихся, анализ результатов ГИА-2024 показал хорошие результаты.

Результаты сдачи ГИА по программам основного общего образования

№	Учебный предмет	Всего учащихся	Количество	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
					«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
1.	Русский язык	43	43	0	12	27,9	12	27,9	19	44,2	0	0
	Математика	43	43	0	10	23,3	15	34,8	18	41,9	0	0

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2023/2024 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат об основном общем образовании с отличием получили 8 человек, что составило 18,6% от общей численности выпускников.

Результаты сдачи ГИА по программам среднего общего образования

№	Учебный предмет	Всего учащихся	Количество	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
					«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
1.	Русский язык	39	39	0	7	17,9	20	51,3	12	30,8	0	0
	Математика	39	39	0	15	38,5	17	43,6	7	17,9	0	0

Все выпускники 11-го класса успешно завершили учебный год и получили аттестаты о среднем общем образовании. Количество обучающихся, получивших в 2023/2024 учебном году аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» I степени, – 6 человек и аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении» II степени – 1 человек, что составило 18 % от общей численности выпускников 2024 года.

Получили медаль «За особые успехи в учении» I степени в 2023–2024 учебном году

№ п/п	Ф. И. О. выпускника	Класс	Классный руководитель
-------	---------------------	-------	-----------------------

1	Наконечная Мария Анатольевна	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна
2	Полицук Алина Вадимовна	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна
3	Романюк Елизавета Витальевна	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна
4	Телих Екатерина Юрьевна	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна
5	Тимошина Арина Сергеевна	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна
6	Яловская Анна Александровна	11 «А»	Плыга Оксана Александровна

Получили медаль «За особые успехи в учении» II степени в 2023–2024 учебном году

№ п/п	Ф. И. О. выпускника	Класс	Классный руководитель
1	Невмержицкий Артём Александрович	11 «Б»	Решетняк Елена Ивановна

Результаты ВПР

Проведенные весной 2024 года Всероссийские проверочные работы показали небольшое снижение результатов по сравнению с отметкой за третью четверть по русскому языку и математике в 5-х классах. Понизили свои результаты по русскому языку – 7 процентов обучающихся, по математике – 5 процентов.

Причины несоответствия результатов ВПР и отметок:

- отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;
- недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки.

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Весна 2024 года, ВсОШ. Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году показали высокий объем участия. Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло с 45 процентов обучающихся Школы в 2023/2024 году до 57 процентов в 2024/2025 году.

Осень 2024 года, ВсОШ. В 2024/2025 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2023 года, можно сделать вывод, что количественные показатели не изменились, а качественные – стали выше на 4 процента.

В 2024 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся Школы.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Режим работы Школы отвечает требованиям СанПиНа:

В Школе на начало 2024/2025 учебного года функционируют 16 классов, в которых обучается 297 учащихся. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1–11-х классов. Учебные занятия начинаются в 8.00 и заканчиваются в 1-4-х классах в 12.20, в 5-11-х классах – в 14.15. Вторая половина дня занята внеурочной деятельностью.

Продолжительность урока для 1-го класса составляет 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май); для 2-4-х классов – 40 минут; для 5-11-х – 45 минут.

В Школе открыта 1 группа продленного дня без организации сна для учащихся 1-4 –х классов. Режим работы группы продленного дня с 11.30 до 17.30.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский (на основании выбора родителей/законных представителей и Устава Школы).

Продолжительность учебного года: 33 учебные недели - 1 класс, 34 учебные недели – 2-11 классы.

Сроки начала и окончания каникул:

Период	Даты начала и окончания	Классы
Осенние каникулы	26.10.2024 по 03.11.2024	1 -11
Зимние каникулы	29.12.2024 по 06.01.2025	1 -11
Дополнительные каникулы	15.02.2025 по 23.02.2025	1
Весенние каникулы	22.03.2025 по 30.03.2025	1 -11
Летние каникулы	27.05.2025 по 31.08.2025	1 - 11

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Министерства просвещения России.

Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, не должны превышать 1 час для 1-го класса; 1,5 часа для 2-3-х классов; 2 часа для 4-5-х классов; 2,5 часа для 6-8-х классов; не более 3,5 часа для 9-11-х классов.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе домашние задания на выходные дни не задаются. В 5–11-х классах домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни и каникулы домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиона льную ОО	Устроил ись на работ у	Пошл и на срочн ую служб у по призы ву
2021	45	28	1	17	20	16	3	0	1
2022	41	27	0	14	40	31	4	2	0
2023	41	22	2	17	19	17	1	1	0
2024	43	24	0	19	39	36	3	0	0

В 2024 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это объясняется тем, что в школе осуществляется профильное обучение, которое высоко востребовано обучающимися. Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

В 2024 году 96 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. По сравнению с 2023 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, уменьшилось на 2 процента.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 29 педагогов, которые являются основными сотрудниками Школы и 1 внешний совместитель.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров, в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров, в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

1. В 2024 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности показал, что более 23 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Аналогичное исследование в 2025 году показало, что за год данные значительно улучшились: только 2 процента всех учителей считают, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС и ФОП, совершенствованию ИКТ-компетенций.

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА» включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

3. Анализ кадрового потенциала ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА» для внедрения требований обновленного ФГОС СОО в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов и профильного обучения показывает, что 5 процентов педагогов не имеют опыта преподавания предметов на углубленном уровне в рамках среднего общего

образования. В связи с чем принято решение о планировании адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне СОО, развитии системы наставничества и работы в парах.

4. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА» в 2024 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В Школе имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы, подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

- протоколов педагогического совета;
- годового плана работы школы;
- плана ВШК;
- плана методической работы;
- письменных материалов по анализу и самоанализу;
- аналитических справок;
- отчетов о проведенных мероприятиях;
- докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с районных и областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе.

Общая характеристика библиотечного фонда:

- объем библиотечного фонда — 23 862 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 6 643 единиц в год;
- объем учебного фонда — 12 312 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебники	12 312	6375
2	Учебные пособия	0	0
3	Художественная	10 552	512
4	Справочная	726	59

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024/2025 учебном году все учебники фонда соответствуют федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2026 года.

Средний уровень посещаемости библиотеки в 2024 году в связи с обучением с применением ДОТ составил 15 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. В 2024 году библиотечный фонд пополнился новыми учебниками на 4 699 единиц и обновился фонд художественной литературы на 3010 единиц.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 17 %.

VIII. Оценка материально-технической базы

Здание Школы было построено в 1952 году, включает в себя 2 этажа общей площадью 2626 м².

В школе имеются: кабинет директора, кабинет заместителей директора, учительская, библиотека, гардероб, столовая, 18 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет химии, кабинет физики, кабинет основ информатики и вычислительной техники, мастерская для трудового обучения, спортивный зал.

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

Материально-техническая база Школы укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

Для проведения уроков информатики в школе функционирует компьютерный класс на 15 учебных мест. В 2024 году кабинет обновлен новой мебелью и компьютерной техникой: 16 компьютеров, 2 мультимедийных проектора, интерактивная доска, планшет, принтер, МФУ.

Для проведения уроков физкультуры и обеспечения внеурочной занятости в школе работает спортивный зал, имеется открытая спортивная площадка. Спортзал оснащен спортивным оборудованием, однако необходимо проводить закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Министерства просвещения от 23.08.2021 № 590.

Обеспечение горячим питанием осуществляется через столовую, которая имеет 60 посадочных мест. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

В 2024 году столовая обновлена новым современным оборудованием. Обучающиеся школы не получали горячее питание в 2023 году в связи с обучением с применением исключительно дистанционных образовательных технологий.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием тревожной кнопки.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО). По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в Школе являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован анкетирование, в котором принял участие 221 респондент (74% от общего числа родителей учащихся 1–11-х классов). Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2024 года. По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 75 процентов.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	297
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	84
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	164
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	49
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	214 (63,1%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,3
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4,3

Средний балл ГИА выпускников 11 класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ГИА выпускников 11 класса по математике	балл	4
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	8 (18,6%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	7 (18%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	87 (24%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		12 (4%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов	человек (процент)	0 (0%)

от общей численности обучающихся		
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	49 (17%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	297 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	30
— с высшим образованием		
— высшим педагогическим образованием		24
— средним профессиональным образованием		0
— средним профессиональным педагогическим образованием		5
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		14 (47%)
— первой		6 (20%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		2 (6%)
— больше 30 лет		12 (40%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		2 (6%)
— от 55 лет		12 (40%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	30 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей	человек (процент)	30 (100%)

численности таких работников		
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,053
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	47
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
— медиатеки		нет
— средств сканирования и распознавания текста		нет
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	297 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	8,84

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

В Школе созданы условия для реализации ФГОС-2021: разработаны ООП НОО и ООО, учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по тематике ФГОС -2021. Результаты реализации ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 показывают, что Школа успешно реализовала мероприятия по внедрению ФГОС-2021.

Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы. Кроме этого, стоит отметить, что педагоги Школы недостаточно объективно оценивают обучающихся.

В 2024/2025 учебном году в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ ГБОУ «СШ № 44 Г.О. МАКЕЕВКА» реализует ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью



Авдугань Восеев)

ЛИСТОВ

Директор школы

Н.Н.Красноносова